

ELŐZETES ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ
Szerződések, megrendelések, számviteli bizonylatok adatkezelései

1 Az adatkezelő megnevezése:

Név: **Regionális Szociális Intézményfenntartó Központ**
Székhely: 1111-Budapest, Budafoki út 34/b 1/2.
Postacím: 1391 Budapest, Pf. 241.
E-mail: adjog@baptistasegely.hu
Telefonszám: 06-1/354-0779

2 Az adatvédelmi tisztviselő neve és elérhetősége

Adatvédelmi tisztviselő: **Nyers Zoltán**
Cím: 1066 Budapest, Lovag u. 5.
Telefonszám: 06-1/354-0779/207 mellék
E-mail: adatvedelmi.tisztviselo@baptistasegely.hu

3 Az adatkezelés célja, a kezelt adatok köre, az adatkezelés jogalapja

Az Érintettek köre

Az adatkezeléssel érintettek mindazon természetes személyek amelyekkel az Adatkezelő szerződést köt (beleértve a megrendelést is), illetve amennyiben a másik fél jogi személy (cég, intézmény, szervezet stb.) akkor ezen jogi személyek kapcsolattartói

Az adatkezelő, mint elsődlegesen közfeladatot ellátó szervezet tájékoztatja Önt az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 Rendelete (a továbbiakban: „GDPR” vagy „Rendelet”) alapján, hogy az előző tevékenysége keretében a következő táblázatban ismertetett adatai kezelését végzi.

Adatkezelési cél	Kezelt adat	Jogalap	Címzett
Munkavégzésre irányuló polgári jogi szerződések (Ptk.) megkötése, módosítása, megszüntetése, bejelentés teljesítése Mindezek érdekében az adatok rögzítése, tárolása, felhasználása, továbbítása, törlése.	Személyazonosító adatok és elérhetőségek • családi és utónév • születési családi és utónév • születési hely, idő • anyja születési családi és utóneve • lakóhely / tartózkodási hely • adóazonosító jel, TAJ szám • bankszámlaszám (szükség szerint) • telefonszám / e-mailcím Munkaviszonyhoz kapcsolódó egyéb adatok • TB kiskönyv (előző munkáltatói adatok) • a munkaviszony létrejöttének dátuma és időtartama • a munkavállaló feladatai, munkaköre, munkaideje, munkarendje • a munka díjazására és egyéb juttatásokra vonatkozó adatok • a munkavállaló aláírása • önéletrajz, felvételi pályázati dokumentáció <u>Betegállományára, szabadságra vonatkozó adatok:</u> 16 év alatti gyermekek neve, születési helye és ideje, gyermek TAJ száma, adóazonosító jele (gyermek után járó szabadságot kíván igénybe venni) <u>Gyermekek után járó adókedvezmény igénybevételehez:</u> gyermek neve, adóazonosító jele, születési helye, ideje, anyja neve <u>Személyi kedvezmény érvényesítéséhez:</u> fogyatékos állapot: kezdete, vége/véglegessége <u>Család kedvezmény érvényesítéséhez:</u> eltartotti minőség, név, adóazonosító jel házastárs neve, munkáltatója megnevezése <u>Első házások kedvezményéhez:</u> Házastárs neve, adóazonosító jele, munkáltatója megnevezése, házasságkötés ideje Önkéntes magán-nyugdíjpénztári tagság Önsegélyező és egészségpénztári adatok Egyéb az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvényben rögzített adatok (kiemelten Art. tv. 50.§)	GDPR 6. cikk (1) bekezdés e) pont: közfeladat ellátás* tekintettel az alábbi jogszabályi előírásokra Art. 34. § (1) bek.¹ Art. 7.§ 31. Szja. 40 §²	Munkaügy Bérszámfejtés Könyvelés Nyugdíjpénztár és Egészségpénztár adatfeldolgozás célja: munkavállalók béren kívüli juttatásával kapcsolatos tevékenység ellátása

¹ Az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény a továbbiakban: „Art.”

² A személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény a továbbiakban: „Szja.”

Adatkezelési cél	Kezelt adat	Jogalap	Címzett
Szerződés megkötése, teljesítése, megszüntetése (természetes személy szerződő partner)	Személyazonosító adatok és elérhetőségek • családi és utónév • születési családi és utónév • születési hely, idő • anyja születési családi és utóneve • lakóhely / tartózkodási hely • adóazonosító jel / adószám • bankszámlaszám (szükség szerint) • telefonszám / e-mailcím Egyéb • egyéni vállalkozó nyilvántartási száma • telephely elérhetőségei	GDPR 6. cikk (1) bekezdés e) pont: közfeladat ellátás* Számviteli kötelezettségek teljesítése érdekében: Számvitelről szóló 2000. évi C törvény 166.§ , 169.§ alapján Art. 78. § (3) (4)bekezdése és 202. § (1) bekezdése), 34.§	Az adott megrendelés / jogügylet lebonyolításával megbízott munkavállalók Könyvelés Pénzügy
Szerződés megkötése, teljesítése, megszüntetése (jogi személy szerződő partner)	Jogi személy szerződő partner természetes személy képviselőinek, kapcsolattartóinak elérhetőségi adatai • családi és utónév • telefonszám / e-mailcím	GDPR 6. cikk (1) bekezdés e) pont: közfeladat ellátás* Szerződött partner fele továbbítás : GDPR 6. cikk (1) bekezdés e) pont: közfeladat ellátás	Az adott megrendelés / jogügylet lebonyolításával megbízott munkavállalók Könyvelés Pénzügy
Számviteli kötelezettségek (bevallások, beszámolók) teljesítése	Számviteli bizonylat természetes személyre vonatkozó adatai (különösen: név, aláírás, adószám, cím, adózási státusz, egyéni vállalkozó nyilvántartási száma, vállalkozói igazolvány száma, elérhetőségek). A gazdasági műveletet elrendelő személy vagy szervezet megjelölése, az utalványozó és a rendelkezés végrehajtását igazoló személy, valamint a szervezettől függően az ellenőr aláírása; a készletmozgások bizonylatain és a pénzkészlet bizonylatokon az átvevő, az ellennyugtákon a befizető aláírása.	GDPR 6. cikk (1) bekezdés e) pont: közfeladat ellátás* tekintettel az alábbi jogszabályok vonatkozó rendelkezéseire Számvitelről szóló 2000. évi C törvény 166.§ ,167.§ 169.§, Általános forgalmi adóról szóló 2007 . évi CXXVII. tv. 169. § és 202. § Art. 78. § (3) (4)bekezdése és 202. § (1) bekezdése), 34.§ A személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény	Könyvelés Pénzügy

* NAIH 2018. évi beszámolójában (36. oldal) foglaltak alapján

„Az adatkezelő közfadatait meghatározó jogszabályi rendelkezéseken alapuló adatkezelések jogalapja tehát a GDPR 6. cikk (1) bekezdés e) pontja. Fontos kiemelni azt is, hogy egy közhatalmi tevékenységet vagy egyéb közfeladatot ellátó szerv – mint költségvetési szerv – minden közjogi és magánjogi jogviszonyának, és az ahhoz járulékosan kapcsolódó adatkezelési jogviszonyainak kizárólag közfadatai ellátásával összefüggésben lehet alanya, ettől eltérő minősége fogalmilag kizárt. Ebből fakadóan e jogalap, mintegy magába olvasztja, elnyeli a további adatkezelési jogalapokat. E felfogást tükrözi – az általános adatvédelmi rendelettel szemben a magánszféra adatkezelésére tárgyi és szervei hatálya folytán egyáltalán nem alkalmazandó – büntügyi adatvédelmi irányelv is, ahol az adatkezelés jogalapja kizárólag az irányelv hatálya alá tartozó tevékenység, mint közfeladat lehet [8. cikk].

Ha pedig a jogalkotó ezen adatkezelésekre vonatkozó részletes szabályokat az Infotv. 5. § (3) bekezdésének előírásait figyelmen kívül hagyva nem rögzítette, az adatkezelő az általános adatvédelmi szabályok – így különösen az alapelvek és a jogalap

szükségességi mércéje – szerint köteles adatkezelési tevékenységét végezni, és annak jogszerűségét az elszámoltathatóság elvének megfelelően igazolni.

Amennyiben a személyes adat kezelését jogszabály rendeli el, úgy az adatkezelés kötelező. Erről az Adatkezelő az Érintettet részletesen tájékoztatja.”

4 Adatkezelés módja és forrása

Adatkezelés módja: Elektronikus és/vagy papír alapú

Adatkezelés forrása: Érintettől

5 A személyes adatok tárolásának ideje

Adatkezelési cél	Kezelt adat	Megőrzési idő
Szerződés megkötése, teljesítése, megszűnése	Polgárjogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez szükséges dokumentumok	A követelés elévüléséig, főszabályként a követelés esedékességétől számított öt év.
	Kizárólag adóhatósági ellenőrzés érdekében szükséges dokumentumok	A jogviszony megszűnésétől számított nyolc év.
	Munkaügyi dokumentum bírósági eljárásban való felhasználása esetén	Bírószáki eljárás jogerős lezárásáig - rendkívüli jogorvoslat esetén annak lezárásáig - lehet kezelni.
Jogszabályi kötelezettségeknek való megfelelés így adó és számviteli kötelezettségek és hatósági adatszolgáltatási kötelezettségeknek való megfelelés		Adózás szempontjából releváns bizonylatok vonatkozásában az adó megállapításához való jog elévülési idejéig, azaz az annak a naptári évnek az utolsó napjától számított 5 évig őrizzük meg, hogy az adóról bevallást kellett volna tenni (vö. Adózás rendjéről szóló törvény 78. § (3) és (4) bekezdése és 202. § (1) bekezdése). Számviteli dokumentumok esetében a megőrzési idő az üzleti év lezárásától számított 8 év, összhangban a Számvitelről szóló törvény 169. §-val. Ezt követően a személyes adatait a rendszereinkből és nyilvántartásainkból töröljük és/vagy megteesszük a szükséges lépéseket azok megfelelő anonimizálása érdekében, úgy hogy Érintettet továbbá már ne lehessen beazonosítani ezen adatokból. Általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. tv. 169. § és 202. § alapján nyilvántartott adatok: a beszámoló elkészítésének évvégétől számított 8 év

6 Az érintett adatkezeléssel kapcsolatos jogai

Az Érintett az 1. pontban megadott adatkezelői elérhetőségeken keresztül jogosult a személyére vonatkozó adatkezelések kapcsán az alábbi jogaival élni, illetve a joggyakorlás céljából kérelmet benyújtani.

Az adatbiztonsági követelmények teljesülése és az Érintett jogainak védelme érdekében az Adatkezelő köteles meggyőződni az Érintett és a hozzáférési jogával élni kívánó személy személyazonosságának egyezőségéről, ennek érdekében a tájékoztatás, az adatokba történő betekintés, illetve azokról másolatkiadás is az Érintett személy azonosításához kötött.

Az Adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül, de a kérelem beérkezésétől számított 30 napon belül tájékoztatja az Érintettet a jogai gyakorlására irányuló kérelme nyomán hozott intézkedésekről.

Figyelembe véve a kérelem összetettségét és a kérelmek számát, ez a határidő további 60 nappal meghosszabbítható. A határidő meghosszabbításáról az Adatkezelő a késedelem okainak megjelölésével a kérelem kézhezvételétől számított 30 napon belül tájékoztatja az Érintettet.

Ha az Érintett elektronikus úton nyújtotta be a kérelmet, a tájékoztatást lehetőség szerint elektronikus úton kell megadni, kivéve, ha az Érintett azt másként kéri.

Ha az Adatkezelő nem tesz intézkedéseket az Érintett kérelme nyomán, akkor késedelem nélkül, de legkésőbb a kérelem beérkezésétől számított 30 napon belül tájékoztatja az Érintettet az intézkedés elmaradásának okairól, valamint arról, hogy az Érintett panaszt nyújthat be valamely felügyeleti hatóságnál, és élhet bírósági jogorvoslati jogával.

6.1 Előzetes tájékoztatást kapni

Az Érintett jogosult arra, hogy az adatkezeléssel összefüggő tényekről és információkról az adatkezelés megkezdését megelőzően tájékoztatást kapjon.

6.2 Az adataihoz hozzáférni

Az érintett jogosult arra, hogy az adatkezelőtől visszajelzést kapjon arra vonatkozóan, hogy személyes adatainak kezelése folyamatban van-e, és ha ilyen adatkezelés folyamatban van, jogosult arra, hogy a személyes adatai és a következő információkhoz hozzáférést kapjon.

- az adatkezelés céljai;
- a kezelt személyes adatok kategóriái;
- az adatkezelés jogalapja;
- az adatkezelés időtartama;
- az Adatkezelő kinek, mikor, milyen jogszabály alapján, mely személyes adataihoz biztosított hozzáférést, vagy kinek továbbította a személyes adatait;
- milyen forrásból származnak a személyes adatai;
- az Adatkezelő alkalmaz-e automatizált döntéshozatalt, valamint annak logikáját.

6.3 A helyesbítéshez való jog

Az Érintett személy az Adatkezelő elérhetőségein keresztül kérheti, hogy az Adatkezelő módosítsa valamely személyes adatát, amennyiben az Érintett hitelt érdemlően igazolni tudja a helyesbített adat pontosságát.

6.4 A törléshez való jog („az elfeledtetéshez való jog”)

Személyes adatok törléséhez „az elfeledtetéshez való jog” alapján az Érintett jogosult arra, hogy kérje személyes adatainak (fotóinak, a róla készült egyéb felvételeknek) törlését az Adatkezelő elérhetőségein keresztül.

Az Adatkezelő az adattörlést megtagadhatja különösen akkor, ha az adatokra jogszabályi kötelezettség teljesítése, közfeladatok ellátása vagy igényérvényesítés érdekében szüksége van az Adatkezelőnek vagy szüksége lehet.

6.5 Az adatkezelés korlátozásához, zárolásához való jog

Az Érintett jogosult arra, hogy kérésére az adatkezelő korlátozza az adatkezelést, ha az alábbiak valamelyike teljesül:

- az Érintett vitatja a személyes adatok pontosságát, ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amely lehetővé teszi, hogy az adatkezelő ellenőrizze a személyes adatok pontosságát (tehát amíg nem nyer bizonyosságot, hogy a kezelt adatok helyesek);
- az adatkezelés jogellenes, az Érintett azonban ellenzi az adatok törlését, és ehelyett kéri azok felhasználásának korlátozását (mert utóbb esetleg az adatkezelés jogszerűvé tehető és akkor nem kell újra felvenni az adatokat);
- az adatkezelőnek már nincs szüksége a személyes adatokra adatkezelés céljából, de az Érintett igényli azokat jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez;

6.6 A tiltakozáshoz való jog

Az érintett személy tiltakozhat az adatkezelés ellen, ha álláspontja szerint az Adatkezelő a személyes adatát a jelen adatkezelési tájékoztatóban megjelölt céllal összefüggésben nem megfelelően kezelné. Ebben az esetben az Adatkezelőnek kell igazolnia, hogy a személyes adat kezelését olyan kényszerítő erejű jogos okok indokolják, amelyek elsőbbséget élveznek az érintett érdekeivel, jogaival és szabadságaival szemben, vagy amelyek közfeladat ellátásához, jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez kapcsolódnak.

7 Jogorvoslathoz való jog

Amennyiben az Adatkezelő nem tesz intézkedéseket az Érintett kérelme nyomán vagy az Érintett intézkedésünket nem fogadja el, úgy adatkezelési eljárásunkkal kapcsolatosan panasszal élhet a **Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál** az alábbi elérhetőségeken:

Név:	Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság
Postacím:	1530 Budapest, Pf.: 5.
E-mail:	ugyfelszolgalat@naih.hu
Telefonszám:	06-1/391-1400
Honlap:	http://naih.hu

Ön a jogainak megsértése esetén jogosult a lakóhelye vagy tartózkodási helye szerinti törvényszékhez fordulni.

Ha a személyes adatainak kezelésével kapcsolatban bármilyen panasz vagy problémája van, kérjük, forduljon az Adatkezelőhöz, mielőtt a fenti eljárások bármelyikét elindítja.

8 Adatvédelemmel kapcsolatos adatkezelések megnevezése, célja, jogalapja

Adatkezelés megnevezése, célja, jogalapja.	Adatkezelés időtartama
Adatkezeléssel összefüggő adatvédelmi dokumentáció elszámoltathatóság, bizonyíthatóság céljából (adatkezelési tájékoztatók, hozzájárulás, hozzájárulás visszavonása, kérelmek, érintetti jog gyakorlása, adatkezelői intézkedés érintetti kérelemre) Jogalap: közfeladat ellátása, amely magába foglalja az elszámoltathatóság teljesítéséhez fűződő jogalapot.	Az adatkezelésének megszűnésétől számított 5 évig kezelendő.
Adatvédelmi incidensi nyilvántartás: A nyilvántartásban adatvédelmi incidensben érintett személy személyes adata nem szerepel.	• személyes adatokat érintő incidens esetén: 5 év • különleges adatokat érintő incidens esetében: 20 év

Jelen tájékoztató a közzétételt követően minden tárgyalt adatkezelésre irányadó.

Budapest, 2020. /10/13


Regionális Szociális Intézményfenntartó Központ
képv: Hári Tibor
Adatkezelő

