

Regionális Szociális Intézményfenntartó Központ

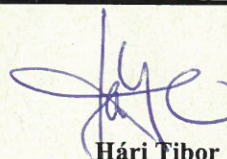
2021. évi Térítési díj szabályzat a.) melléklete

Önköltségszámítás

Tábita Alapszolgáltatási Központ
2021. év április 01-től hatályos

	2020. tény	2021 terv ezer Ft
Szolgáltatás: Házi segítség nyújtás	672 348	804 905
Anyag jellegű ráfordítások Összesen:	10 820	11 928
A. Anyagköltségek	2 640	2 904
1. Közüzemi díjak	1 508	1 659
2. Üzemanyagköltség	0	0
3. Élelmiszer	5	6
4. Irodaszer	70	77
5. Fenntartási költségek	645	710
6. Kis értékű eszközök	0	0
7. Egyéb anyagköltségek	412	453
B. Igénybevett anyagjell. szolg.-ok	7 436	8 180
1. Bérleti díj	3 156	3 472
- Ingatlan bérleti díj	3 105	3 416
- Egyéb bérleti díj	51	56
2. Karbantartási költségek	27	30
3. Hirdetés, reklámköltségek	0	0
4. Oktatás, továbbképzés költsége	0	0
5. Posta-, telefon- és komm. ktg.-ek	1 510	1 661
6. Egyéb igénybe vett szolgáltatások	2 743	3 017
C. Egyéb szolgáltatások:	744	844
1. Hatósági, igazgatási díjak, illetékek		0
2. Bankköltség	642	706
3. Biztosítási díjak	0	26
4. Egyéb költségek	102	112
Személyi jellegű ráfordítások	661 528	792 977
A. Bérköltségek	571 774	686 129
B. Személyi jellegű egyéb ráf.-ok	8 510	9 361
1. Béren kívüli juttatások	625	688
2. Megbízási díjak	0	0
3. Táppénz hj., betegszabadság, stb.	5 636	6 200
4. Költségtérítések	2 228	2 451
5. Egyéb	21	23
C. Járulékok	81 244	97 488
1. Szociális hozzájár. adó (15,5%)	81 192	97 430
2. Egyéb kötelezettségek	52	57

Budapest, 2021. március 01.



Hári Tibor
fenntartó képviselője

Regionális Szociális
Intézményfenntartó Központ
1111 Budapest, Budafoki út 34/b 1/2.
MagNet Bank: 16200109 11008245
Adószám: 18647000-143

Regionális Szociális Intézményfenntartó Központ

2021. évi Térítési díj szabályzat b) melléklete

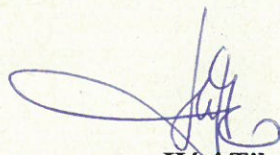
Tábita Alapszolgáltatási Központ Intézményi térítési díj számítása 2021. április 01. naptól hatályos

2021. évi tervezett normatíva kategóriák		Fő	Fajlagos támogatás (Ft/fő/év)	Összes támogatás (Ft)
Alap - állami költségvetési támogatás összege		1352	363 000	490 776 000
Egyházi kiegészítő állami költségvetési támogatás összege			212 573	287 398 426
Mindösszesen:			575 573	778 174 426
I.	2021. évi tervezett önköltség (Ft):			804 905 400
II.	Feladategység			1 352
III.	Gondozási napok száma (nap) (2021. évi költségvetési törvény alapján)			249
IV.	Egy feladategységre eső szolgáltatási önkgt.(Ft/év) (I./II)			595 344
V.	Számított intézményi térítési díj (Ft/óra) (IV./III.)			2 391
VI.	Fenntartó által jóváhagyott Intézményi térítési díj (Ft/óra) *			500

* 29/1993. (II.17.) Korm.r. 3.§., 13.§.

Térítési díj sávok:	0 - 50.000 Ft	ingyenes
	50.001 - 80.000 Ft	250 Ft/óra
	80.001 - 100.000 Ft	300 Ft/óra
	100.001 - 120.000 Ft	350 Ft/óra
	120.001 - 140.000 Ft	400 Ft/óra
	140.001 - 160.000 Ft	450 Ft/óra
	160.001 Ft felett	500 Ft/óra

Budapest, 2021. március 1.



Hári Tibor

fenntartó képviselője
Regionális Szociális Intézményfenntartó Központ
1111 Budapest, Budafoki út 34/b 1/2.
MagNet Bank: 16200106-11568245
Adószám: 18647000-1-43
1.

Regionális Szociális Intézményfenntartó Központ

2021. évi Térítési díj szabályzat c) melléklete

Személyi térítési díj megfizetésének módja, határideje

Tábita Alapszolgáltatási Központ

Az ellátást igénybevevő, valamint az igénybe vevő tartására jogszabály, szerződés vagy bírósági határozat alapján köteles és képes személy az Intézmény által nyújtott ellátásért az igénybevétel napjától havonként, a megállapodásban rögzítettek szerint térítési díjat köteles fizetni.

A személyi térítési díj befizetésének módja: a megállapodásban rögzítettek szerint számla alapján történik, a teljesítést követően.

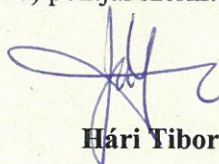
A személyi térítési díjak esedékes összegéről számlát állít ki az Intézmény 2 példányban az ellátott nevére, amelyeknek eredeti példányát az ellátotthoz/törvényes képviselőhöz eljuttat, a másolati példányt az ellátott/törvényes képviselő aláírása után a szolgáltató a mindenkor vonatkozó jogszabályi előírásoknak megfelelően nyilvántartásaiban rögzíti és iratanyagában megőrzi.

Az Intézmény vezetője ellenőrzi, hogy a megállapított térítési díj befizetése megtörtént-e. Ha a kötelezett a befizetést elmulasztotta, az Intézményvezető 15 napos határidő megjelölésével a fizetésre kötelezett személyt írásban felszólítja az elmaradt díj befizetésére.

Ha a határidő eredménytelenül telt el az intézményvezető a kötelezett nevét, lakcímét, és a fennálló díjhátralékot nyilvántartásba veszi. A nyilvántartott díj hátralékról az intézményvezető negyedévenként tájékoztatja a Fenntartót a térítési díj hátralék behajtása, vagy a behajthatatlan hátralék törlése érdekében. Indokolt esetben az intézményvezető javaslattal élhet a hátralék elengedése érdekében.

A Fenntartó által jóváhagyott intézményi térítési díjat nem vállalók esetében, az intézményvezető - vagy az általa meghatalmazott személy - az igénybe vevő jövedelmét az Szt 119/C. § alapján megvizsgálja, és megállapítja a személyi térítési díjat. Amennyiben az igénybe vevő jövedelmi és vagyoni viszonyai valamint életkörülménye indokoltá teszik, egyéni méltányossági kérelemmel fordulhat az intézményvezetőhöz - vagy az általa meghatalmazott személyhez. (Térítési díj Szabályzat 8) és 10) pontjai szerint.)

Budapest, 2021. március 01.



Hári Tibor

fenntartó képviselője

Regionális Szociális
Intézményfenntartó Központ
1111 Budapest, Budafoki út 34/b I/2.
MagNet Bank: 16200109-11568245
Adószám: 18647000-1-43